



Inscripción Curso 2018-2019

Inglés Extra-escolar

Almensilla



Ayuntamiento de Almensilla

Nuevos Alumnos

/AMNOALU	Apellidos y nombre:																		
	Fecha Nacimiento:										Curso Colegio 2018-2019:								
	¿Tiene alguna enfermedad (diabetes, etc.) o alergia (lactosa, etc.)?																		
esTutors /Padre	Apellidos y nombre Tutor 1:										NIF:								
	Apellidos y nombre Tutor 2:										NIF:								
	Dirección:										Código Postal:								
	Población:										Tel. Fijo:								
	Tel. Móvil:					E-mail:													
atorioObligPagodeDatos	Apellidos y nombre Titular de la cuenta:										NIF:								
	IBAN		BANCO			AGENCIA			DC		NÚMERO DE CUENTA								
	ES																		
ésglindeiameadacentanditues/deosicmeádacosatD	¿Ha estudiado inglés aparte de las clases del colegio? <input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No:																		
	Si la respuesta es Sí: <input type="radio"/> Academia <input type="radio"/> Clases particulares <input type="radio"/> Clases extra-escolares en el colegio <input type="radio"/> Otro:																		
	¿Cuántos años?										¿Cuántas horas a la semana?								
	¿Cuál ha sido el último nivel estudiado?																		
LA ENTREGA DE ESTE FORMULARIO NO SUPONE LA ASIGNACIÓN DE PLAZA AUTOMÁTICAMENTE.																			



Condiciones

1. El firmante confirma haber recibido la información sobre las condiciones del curso: duración, horas y precio.
2. El precio de las clases es **50 €** mensuales para **alumnos de infantil, primaria, secundaria y adultos empadronados en Almensilla** y **60€ para alumnos no empadronados**. El precio de las clases **de secundaria y adultos que tengan como objetivo conseguir una certificación tendrán un incremento de 13€ para las clases de First y 8€ para las de PET y KEY**. Hay una inscripción de **30,00 €** por alumno (existen descuentos en inscripción y cuotas por hermanos).
3. Hay 2 clases semanales de 55 minutos cada clase.
4. La duración de las clases es de Septiembre de 2018 hasta Junio 2019. El calendario de clases corresponde al calendario escolar de días lectivos del Colegio Nuestra Señora de la Antigua.
5. **Todos los pagos se harán por domiciliación bancaria.**
6. Al inscribirse, el cliente abonará la inscripción. Al empezar el curso, el alumno abonará el primer y último mes del curso. El importe mensual será cargado el día 1 de cada mes.
7. El pago de una mensualidad en ningún modo representa el pago de las horas lectivas de dicho mes, sino el precio total del curso académico dividido mensualmente.
8. La cuota del último mes de ningún modo será devuelta ni podrá ser compensada por cualquier mes anterior, salvo por causas mayores.
9. Las bajas se deben de comunicar el mes anterior a hacerse efectiva y al menos con una semana de antelación. En el caso de producirse la baja una vez comenzado el mes, no se devuelve el importe cobrado.
10. En las altas posteriores al inicio se facturará el mes completo si se producen durante la primera quincena del mes, y medio mes si se produce durante la segunda quincena.
11. La falta de asistencia del alumno a clase, por el período que sea, no le exime del pago de la mensualidad correspondiente.
12. En caso de devolución de recibo bancario, el alumno abonará el importe correspondiente al recibo devuelto más los gastos por devolución del mismo.
13. El alumno podrá cambiar de horario siempre que lo haya comunicado a la escuela y existan vacantes.
14. Los días festivos y los días no lectivos no son recuperables.
15. Los alumnos (o sus padres / tutores) autorizan a St. James Language Center S.L. a realizar fotografías, videos y recabar proyectos de los alumnos, siempre dentro del ámbito de las actividades que lleva a cabo, fotografías, videos y proyectos que podrán ser expuestas en los tableros de anuncios del centro, y en la página web www.stjames.es y podrán ser utilizadas para la confección de trípticos publicitarios que informen de los servicios y actividades que lleva a cabo St. James Language Center, SL
16. En caso de disconformidad con el curso, el alumno podrá ponerlo en conocimiento de la dirección de St. James.
17. La escuela se compromete a dejar abierta una clase en la cual el número de alumnos matriculados sea de seis estudiantes como mínimo. En el caso de que el número sea menor de seis, la escuela se reserva el derecho de unir o cerrar la clase. En el caso de cerrar una clase, si no hubiera otra clase apropiada de ese nivel, se devolverán los honorarios pagados de las clases pendientes.
18. La escuela se reserva, por motivos pedagógicos u organizativos, la posibilidad de cambiar de clase tanto a un alumno como a un profesor.
19. La escuela se reserva el derecho de dar de baja a cualquier alumno por falta de asistencia reiterada a clase, por falta de pago de la cuota mensual o por cualquier comportamiento que pueda perjudicar el desarrollo normal de la clase.
20. Según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de carácter personal, se informa que los datos personales que se recogen en este formulario serán objeto de tratamiento y serán incorporados a un fichero informatizado cuya responsabilidad ostenta St. James Language Center, SL, y que se encuentra debidamente inscrito en el Registro General de Protección de Datos. La finalidad de dicho fichero es el control y gestión de los alumnos, la comunicación con los mismos y la gestión y administración propias de la actividad de St. James Language Center, SL. Los alumnos podrán ejercitar los derechos de acceso, cancelación, rectificación y oposición contactando con St. James St. James Language Center a través de correo ordinario en la dirección indicada abajo.
21. La firma de la hoja de inscripción supone la aceptación y el cumplimiento de todas las condiciones anteriormente expuestas.

Almensilla, _____ de _____ de 2018

Firma del Tutor o de la Tutora